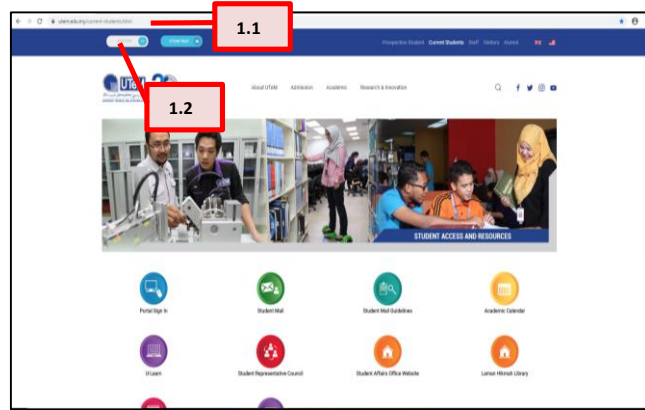
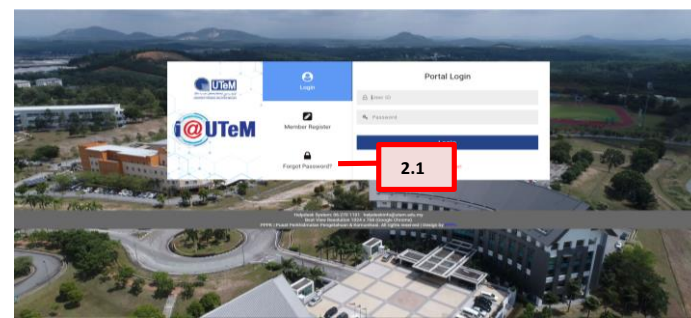


1. Laman web UTeM

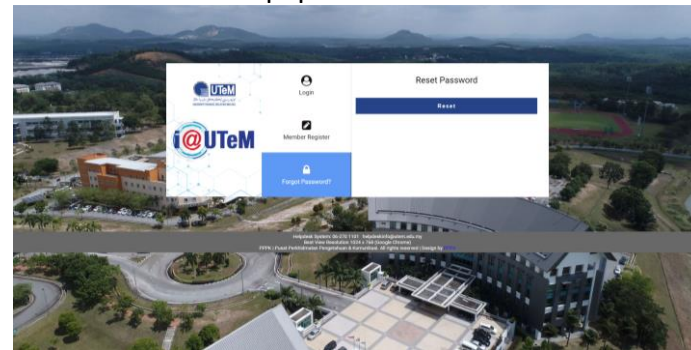


- 1.1 Layari Portal UTeM di pautan berikut <http://www.utem.edu.my>. Sila gunakan pelayar web *Google Chrome* untuk paparan terbaik.
- 1.2 Klik pada menu “i@UTeM” dan skrin berikut akan dipaparkan.

2. Skrin Portal Staf

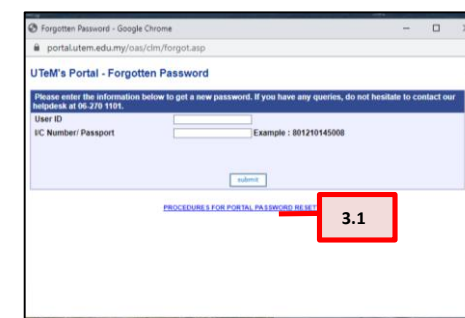


2.1 Klik pada menu “Forgot Password” dan skrin berikut akan dipaparkan.



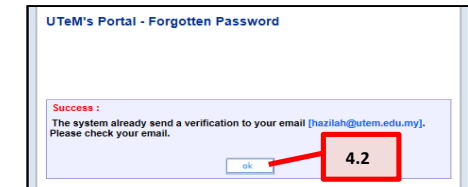
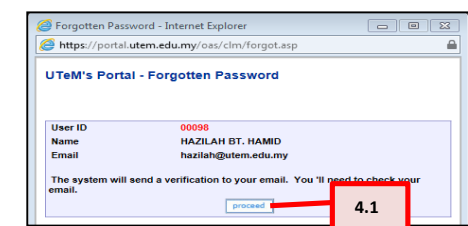
2.2 Klik pada menu “Reset” dan skrin berikut akan dipaparkan.

3. Skrin *Forgot Password*



3.1 Masukkan No. Staf di ruang “User ID” dan No. IC/No. Passport di ruang “I/C Number / Passport”. Seterusnya klik butang “Submit”.

4. Skrin Pengesahan *Forgot Password*



- 4.1 Semak data yang dipaparkan dan klik butang “Proceed”.
- 4.2 Klik butang “ok” untuk selesai di peringkat ini, anda dikehendaki membuka emel untuk proses yang seterusnya di URL berikut <https://login.microsoftonline.com>

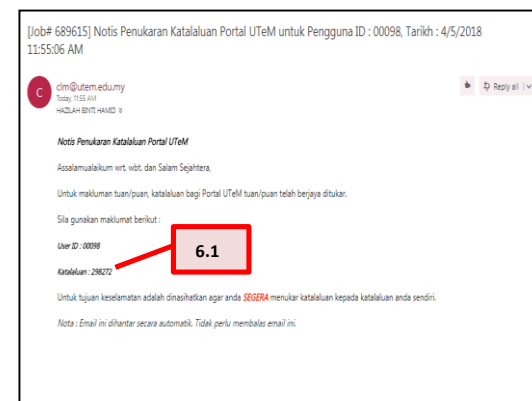
5. Emel pertama Staf
(Cth : husin@utem.edu.my)



Emel pertama, ikuti langkah seterusnya :-

- 5.1 Klik “Sahkan Penukaran Katalaluan” kemudian skrin pengesahan akan dipaparkan ATAU
- 5.2 Klik “Sahkan Pembatalan Penukaran Katalaluan” jika ingin membatalkan proses penukaran katalaluan.
- 5.3 Klik butang “close” untuk membuat pengesahan pertukaran katalaluan ini.

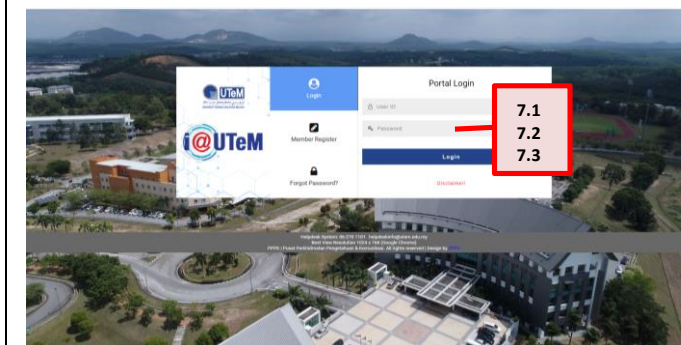
6. Emel kedua Staf



Emel kedua selepas pengesahan dilakukan.

6.1 Disertakan katalaluan yang baru. (Cth: **298272**)

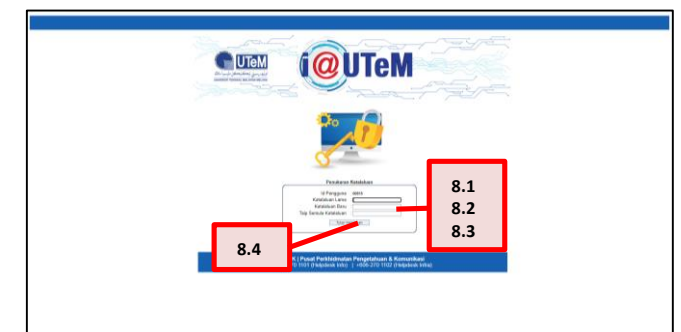
7. Skrin Portal Staf (i@UTeM)



Login semula Portal Staf

- 7.1 Sila masukkan No. Staf, (Cth :-00001) di ruang “User ID”.
- 7.2 Sila masukkan Katalaluan yang diberi melalui emel di ruang “Password” (Cth: **298272**).
- 7.3 Klik butang “Login”. Skrin berikut akan dipaparkan.

8. Skrin Portal Staf



- 8.1 Pada ruang “Katalaluan Lama” masukkan katalaluan sementara seperti yang diberi di dalam emel (Cth : “**298272**”).
- 8.2 Pada ruang “Kata Laluan Baru” masukkan katalaluan yang baru dengan gabungan nombor, simbol, huruf besar dan kecil (Cth : **123*Abcd**)
- 8.3 Pada ruang “Taip Semula Katalaluan” masukkan katalaluan yang sama dengan katalaluan baru yang dimasukkan.
- 8.4 Seterusnya klik butang “Tukar Katalaluan”.

Selesai.